

QUY CHẾ

Xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

đối với học sinh trung cấp và sinh viên cao đẳng hệ chính quy

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-CDNN ngày tháng 9 năm 2024
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Nông nghiệp Thanh Hóa)

Chương I

NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, tiêu chuẩn, phân loại và quy trình xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên theo Quy định tại Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17/07/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều luật của giáo dục.

2. Quy chế áp dụng đối với tất cả học sinh trung cấp và sinh viên cao đẳng hệ chính quy của trường Cao đẳng Nông nghiệp Thanh Hóa.

Điều 2. Nguyên tắc xét, cấp học bổng

1. Đảm bảo chính xác, công khai, dân chủ, công bằng, kịp thời trên cơ sở đánh giá đúng thành tích học tập, rèn luyện của học sinh, sinh viên.

2. Việc xét, cấp học bổng khuyến khích học tập được dựa trên kết quả học tập và kết quả rèn luyện của học sinh, sinh viên trong cùng học kỳ.

3. Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ và cấp 10 tháng trong một năm học (mỗi học kỳ 5 tháng).

4. Việc xét, cấp học bổng khuyến khích học tập được thực hiện ngay sau khi có kết quả học tập và rèn luyện của học kỳ đó.

5. Nguồn quỹ học bổng khuyến khích học tập được bố trí tối thiểu bằng 8% nguồn thu học phí trong kỳ.

6. Học bổng khuyến khích học tập được xét, cấp theo lớp (theo tỷ lệ % học sinh, sinh viên của từng lớp học). Căn cứ quỹ học bổng khuyến khích học tập, kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sinh viên, nhà trường xét từ cao xuống thấp (từ loại xuất sắc trở xuống) cho đến khi hết quỹ học bổng. Trường hợp học sinh, sinh viên có điểm trung bình chung học tập bằng nhau thì lựa chọn học sinh, sinh viên có điểm rèn luyện cao hơn. Trường hợp học sinh, sinh viên có cả điểm trung bình chung học tập và điểm rèn luyện bằng nhau thì sẽ ưu tiên học sinh, sinh viên là cán bộ lớp, cán bộ đoàn, thuộc hộ nghèo, cận nghèo, mồ côi, người khuyết tật, con của người có công với cách mạng,...

Chương II

TIÊU CHUẨN, CÁCH TÍNH ĐIỂM, XẾP LOẠI VÀ MỨC HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 3. Tiêu chuẩn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

1. Kết thúc học kỳ, học sinh, sinh viên phải đạt các tiêu chuẩn dưới đây mới được thuộc diện xét, cấp học bổng khuyến khích học tập:

a. Có kết quả học tập và rèn luyện được xếp từ loại khá trở lên và điểm tổng kết môn học, môn luận đều đạt yêu cầu trở lên (không có môn học, môn luận phải thi lại):

- Kết quả học tập là điểm trung bình chung học tập trong học kỳ, được tính theo Quy chế đào tạo cao đẳng, trung cấp hiện hành (tính theo kết quả thi, kiểm tra học kỳ lần thứ nhất);

- Kết quả rèn luyện được Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện đánh giá, xếp loại theo quy chế học sinh, sinh viên hiện hành.

b. Không bị kỷ luật từ khiển trách trở lên trong kỳ xét, cấp học bổng khuyến khích học tập.

c. Học sinh, sinh viên thuộc các lớp có sĩ số dưới 5 học sinh, sinh viên do Hội đồng xem xét, quyết định.

2. Không xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên thuộc các trường hợp sau:

- Học sinh, sinh viên hoãn thi, kiểm tra học kỳ (trừ trường hợp học sinh, sinh viên hoãn thi do nhà trường điều động phục vụ cho hoạt động chung của nhà trường hoặc do cơ quan chức năng điều động có lệnh điều động hoặc ốm đau đột xuất có hồ sơ bệnh án của bệnh viện tuyến huyện trở lên);

- Học sinh, sinh viên bảo lưu kết quả học tập;

- Học sinh, sinh viên đã được nhận một trong các loại học bổng khác tương đương với một suất học bổng khuyến khích học tập.

Điều 4. Xếp loại học bổng khuyến khích học tập

TT	Loại học bổng	Điều kiện	
		Kết quả học tập (Xếp loại)	Kết quả rèn luyện (Xếp loại)
1	Học bổng xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc
2	Học bổng loại giỏi	Xuất sắc	Tốt
		Giỏi	Xuất sắc; tốt
3	Học bổng loại khá	Xuất sắc	Khá
		Giỏi	Khá
		Khá	Xuất sắc; tốt; khá

Điều 5. Mức học bổng khuyến khích học tập

- Mức học bổng loại Khá bằng 100% mức học phí trong kỳ.
- Mức học bổng loại Giỏi bằng 130% mức học phí trong kỳ.
- Mức học bổng loại Xuất sắc bằng 170% mức học phí trong kỳ.

Chương III

QUY TRÌNH XÉT, CẤP HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 6: Hội đồng xét học bổng khuyến khích học tập

1. Hội đồng xét học bổng khuyến khích học tập của trường gồm:

a) Chủ tịch Hội đồng: Là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác học sinh, sinh viên.

- Phó chủ tịch Hội đồng: Phó Hiệu trưởng (trường hợp Hiệu trưởng là Chủ tịch Hội đồng).

- Ủy viên thường trực Hội đồng: Trưởng phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý học sinh, sinh viên.

- Các ủy viên: Trưởng các khoa chuyên môn, Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính, Trưởng phòng Thanh tra và Kiểm định chất lượng đào tạo, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

2. Hội đồng xét học bổng khuyến khích học tập có nhiệm vụ giúp Hiệu trưởng xét học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên theo đúng Quy chế này.

Điều 7. Quy trình xét cấp học bổng khuyến khích học tập.

1. Bước 1. Lập danh sách đủ điều kiện, đề xuất phương án xét cấp học bổng khuyến khích học tập.

- Sau khi kết quả học tập và rèn luyện của học kỳ xét học bổng khuyến khích học tập được phê duyệt, căn cứ kết quả học tập (tính theo điểm thi lần 1) và kết quả rèn luyện của học sinh, sinh viên (điểm, xếp loại), phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý học sinh, sinh viên lập danh sách học sinh, sinh viên đủ điều kiện xét cấp học bổng khuyến khích học tập, gửi các khoa kiểm tra, đối chiếu;

- Phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý HSSV phối hợp với phòng Kế hoạch - Tài chính đề xuất các phương án xét, cấp học bổng khuyến khích học tập trình Hội đồng xem xét, quyết định.

2. Bước 2. Họp Hội đồng xét, cấp học bổng khuyến khích học tập.

Trên cơ sở danh sách tổng hợp, phương án đề xuất xét cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên do phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý học sinh, sinh viên chuẩn bị và quỹ học bổng khuyến khích học tập của nhà trường (phòng Kế hoạch - Tài chính báo cáo Hội đồng), Hội đồng xem xét, quyết định số lượng học sinh, sinh viên được nhận học bổng khuyến khích học tập trong học kỳ trình Hiệu trưởng xem xét, phê duyệt.

3. Bước 3. Công khai kết quả họp Hội đồng xét, cấp học bổng khuyến khích học tập; dự thảo Quyết định, danh sách cấp học bổng khuyến khích học tập trình Hiệu trưởng xem xét, phê duyệt.

Căn cứ kết quả họp Hội đồng, phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý học sinh, sinh viên:

- Phối hợp với các khoa, công khai danh sách học sinh, sinh viên dự kiến được xét cấp học bổng khuyến khích học tập theo Kết luận của Hội đồng xét cấp học bổng khuyến khích học tập để toàn thể học sinh, sinh viên được biết, khiếu nại (nếu có). Thời gian công khai, tiếp nhận các ý kiến thắc mắc, khiếu nại là 05 ngày làm việc.

- Dự thảo Quyết định cấp học bổng khuyến khích học tập cho HSSV (kèm theo biên bản họp Hội đồng và danh sách học sinh, sinh viên được cấp học bổng khuyến khích học tập) trình Hiệu trưởng xem xét, phê duyệt.

4. Bước 4. Phê duyệt danh sách học sinh, sinh viên được cấp học bổng khuyến khích học tập.

Hiệu trưởng xem xét đề nghị của Hội đồng xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên (Hồ sơ do phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý HSSV chuẩn bị và trình), ra Quyết định cấp học bổng khuyến khích học tập cho HSSV.

5. Bước 5. Triển khai thực hiện cấp học bổng khuyến khích học tập.

Sau khi Hiệu trưởng ra Quyết định phê duyệt, phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý học sinh, sinh viên gửi hồ sơ về phòng Kế hoạch - Tài chính và các khoa có liên quan triển khai thực hiện cấp học bổng khuyến khích học tập theo đúng quy định.

6. Bước 6. Cấp học bổng cho học sinh, sinh viên.

Sau khi nhận được Quyết định và danh sách cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên, phòng Kế hoạch - Tài chính thực hiện cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên theo danh sách đã được phê duyệt bằng hình thức chuyển khoản vào tài khoản của học sinh, sinh viên được hưởng học bổng khuyến khích học tập (thực hiện quy định của công tác chuyển đổi số trong công tác quản lý).

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký, thay thế Quy chế xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh trung cấp và sinh viên cao đẳng hệ chính quy được ban hành kèm theo Quyết định số 57/QĐ-CDNN ngày 10/03/2023 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Nông nghiệp Thanh Hóa.

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Các đơn vị trực thuộc trường và học sinh, sinh viên hệ chính quy trường Cao đẳng Nông nghiệp Thanh Hóa chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.
2. Phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý học sinh, sinh viên có trách nhiệm phối hợp với các phòng, khoa, tổ bộ môn tổ chức triển khai thực hiện tốt quy chế xét cấp học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên.
3. Các khoa, tổ bộ môn và giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm triển khai Quy chế này đến tất cả học sinh, sinh viên để biết và thực hiện.
4. Quy chế này được công khai trên Website của nhà trường.
5. Trong quá trình thực hiện, nếu có điểm nào chưa phù hợp với thực tiễn, cần phải sửa đổi, bổ sung, các đơn vị, cá nhân phản ánh về phòng Quản trị, Đào tạo và Quản lý học sinh, sinh viên để tổng hợp, báo cáo Hiệu trưởng xem xét.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Hoàng Bá Huyền